

OŚWIADCZENIE

Nazwisko i imię:

Adres zameldowania:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Poniższy regulamin klubu określa prawa i obowiązki klientów klubu. Został stworzony, aby zapewnić naszym klientom bezpieczeństwo i miłe spędzanie czasu podczas każdej wizyty w North Gym.

REGULAMIN

North Gym, ul. Brzozowa 1, 78-500 Drawsko Pomorskie

SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Klientem klubu może zostać każda osoba pełnoletnia - zdrowa, bez przeciwwskazań lekarskich, jak również osoba, która ukończyła 16 rok życia, za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów prawnych, po wykupieniu karnetu lub opłaceniu jednorazowego wejścia.
2. Młodzież poniżej 16 roku życia w ćwiczeniach na terenie klubu może uczestniczyć tylko i wyłącznie za pisemną zgodą i pod opieką rodzica lub opiekuna, który bierze pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka podczas treningu, po wykupieniu karnetu lub opłaceniu jednorazowego wejścia.
3. Osoba kupująca karnet lub jednorazowe wejście oświadcza, że jej stan zdrowia pozwala na korzystanie z usług klubu.
4. Pracownicy klubu nie ponoszą odpowiedzialności za utajenie przez klienta choroby, ciąży lub złego samopoczucia.
5. Klub nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie stanu zdrowia klienta wywołanego nadmiernymi obciążeniami w trakcie ćwiczeń. Klienci zobowiązani są do stosowania intensywności i rodzaju ćwiczeń do swojego stanu zdrowia i aktualnej sprawności fizycznej.
6. Każda kobieta w ciąży jest zobowiązana:
 - poinformować o tym fakcie obsługę recepcji i trenera dyżurującego,
 - przed wykupieniem karnetu należy dostarczyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do ćwiczeń fizycznych,
 - dobrać ćwiczenia odpowiednie dla kobiet w ciąży, według zaleceń instruktora lub obsługi recepcji.
7. Klient korzysta z usług klubu na własną odpowiedzialność i nie może zgłaszać pod adresem klubu żadnych roszczeń z tytułu uszkodzenia ciała lub utraty zdrowia.
8. Wykupiony karnet może być wykorzystywany wyłącznie w klubie North Gym.

9. Karnet wystawiany jest imiennie i tylko na jedną osobę. Nie wolno odstępować go innym osobom. Na życzenie pracownika klubu wraz z karnetem musi być okazany przez jego posiadacza dowód tożsamości.
10. W przypadku zniszczenia lub zgubienia karnetu, North Gym wydaje duplikat w cenie 10,00 zł.
11. Klub nie zwraca kosztów za nieobecność klienta w klubie. Karnet wykupiony na dany miesiąc musi być wykorzystany w danym miesiącu i nie ma możliwości przedłużenia go na miesiąc następny.
12. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na zajęciach grupowych, pierwszeństwo przysługuje osobom, posiadającym rezerwację na dane zajęcia. Rezerwacji można dokonać za pomocą strefy klienta na stronie <https://northgym.pl> lub osobiście w North Gym. Rezygnacja z rezerwacji jest możliwa do 3 godzin przed rozpoczęciem przedmiotowych zajęć.
13. North Gym zastrzega sobie prawo rozwiązywania lub zmiany terminu prowadzenia danych zajęć po wcześniejszym powiadomieniu o tym klientów klubu przez ogłoszenie w klubowych szatniach, recepcji lub informację telefoniczną, mailową i na stronie internetowej klubu North Gym.
14. Klienci klubu są zobowiązani do czytania bieżących informacji i ogłoszeń umieszczanych w klubie North Gym i dostosowanie się do nich.
15. W klubie North Gym podczas ćwiczeń wykonywane są okazjonalnie zdjęcia fotograficzne. Zdjęcia te zostaną wykorzystane na potrzeby klubu tj. galeria strony internetowej, materiałów informacyjno-handlowych, kampaniach reklamowych i promocyjnych oraz jako wystawa w klubie. Jeżeli klient klubu nie wyraża zgody na umieszczanie jego wizerunku w w/w celach jest zobowiązany do poinformowania o tym klub North Gym w formie pisemnej.
16. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku gdy liczba uczestników będzie niższa niż 5 osób.
17. Klub zastrzega sobie prawo do redukcji liczby godzin zajęć w okresie letnim.
18. Klienci chcący skorzystać z zajęć grupowych, w przypadku spóźnienia przekraczającego 5 min, ze względów bezpieczeństwa nie będą mogli wziąć udziału w zajęciach.
19. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany godzin otwarcia klubu.

KORZYSTANIE Z USŁUG KLUBU

1. Osoby korzystające z pomieszczeń klubu muszą zostawić swój karnet imienny bądź wykupić jednorazowe wejście.
2. Za rzeczy pozostawione w szatni bez opieki nie odpowiadamy.
3. Dbając o komfort i bezpieczeństwo naszego klienta wymagamy:
 - posiadanie ze sobą ręcznika i odpowiedniego stroju sportowego,
 - czystego, zmiennego obuwia sportowego (osoby w niezmienionym obuwiu nie będą mogły brać udziału w treningu),
 - punktualnego przyścia na zajęcia grupowe,
 - rezygnacji z żucia gumy podczas ćwiczeń,
 - powstrzymania się od działań mogących zakłócić korzystanie z usług klubu innym klientom, powodujących uszkodzenie lub zniszczenie mienia i pomieszczeń klubu,

- poszanowania ogólnie przyjętych norm zachowania się.
- 4. Zabrania się dokonywania wszelkich regulacji urządzeń technicznych tj.: wentylatory, sprzęt radiowo-telewizyjny (audio) itp.
- 5. Po każdym zakończonym ćwiczeniu należy odłożyć sprzęt w przeznaczone do tego miejsce.
- 6. Na terenie klubu zabrania się spożywanie alkoholu, palenia tytoniu, stosowania środków odurzających.
- 7. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających nie będą wpuszczane na teren klubu.
- 8. Osobom, które swoim zachowaniem będą naruszały postanowienia niniejszego regulaminu będą zakłócały lub uniemożliwiały innym korzystanie z usług świadczonych przez klub lub będą celowo zakłócały funkcjonowanie klubu lub będą działały na jego niekorzyść, klub może odmówić wstępu na teren klubu lub nakazać jego opuszczenie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakup karnetu lub jednorazowego wejścia jest równoznaczny z akceptacją powyższego regulaminu.
2. W stosunku do osób nie stosujących się do w/w punktów regulaminu istnieje możliwość anulowania karnetu bez możliwości ubiegania się o zwrot pieniędzy.
3. Zmiany regulaminu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich treści na specjalnie do tego przeznaczonej tablicy ogłoszeń.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem działalności jest firma Violetta Czarniecka, ul. Unii Lubelskiej 17B, 71-252 Szczecin.
2. Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prosimy o kontakt pod adresem e-mail biuro@canvia.pl. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może powodować niemożliwość skorzystania z konkretnej usługi lub niemożliwość zawarcia umowy.
4. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie takimi jak, dostawcy usług księgowych, prawnych i doradczych,
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną.
5. Dane będą mogły być również przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO, art. 9 ust. 2 lit. f RODO), jako uzasadniony interes administratora danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu

każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres ich użyteczności lub do momentu cofnięcia wyrażonej zgody.
8. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Zapoznałam/zapoznałem się z regulaminem i akceptuję jego treść.

Data, miejscowość

Podpis klienta

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i wysyłanie informacji.

Data, miejscowość

Podpis klienta

Wyrażam zgodę na posługiwanie się przez klub moim wizerunkiem uwiecznionym na materiałach powstałych podczas ćwiczeń i spotkań w klubie.

Data, miejscowość

Podpis klienta